

Den nye Skolebestyrelse

- dog uden Jacob S. Pedersen og Kamilla K. Krarup

Bagerst fra venstre Carsten F. Poulsen, Peter Dansbo og Henrik J. Skovrider

Forrest fra Venstre Sabine Cecilie Larsen, Dea B. Sørensen og Birgitte L. Jakobsen



Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 13. august 2024 kl. 18.30

Mødeleder Birgitte Jakobsen

Referent Søren Jakobsen

Fraværende: Jacob, Kamilla, Elevrødder

Referat

1. Konstituering.

Bestyrelsen konstituerede sig således:

Forperson Birgitte

Næstforperson Dea

2. Godkendelse af referat.

Godkendt.

2. Post til skolebestyrelsen.

Intet.

3. Meddelelser fra ledelsen.

Trivselsundersøgelsen er blevet drøftet og gennemarbejdet i teamsene – forskellige nedslagspunkter fra de enkelte klasseteam er efterfølgende omsat til handleplaner.

SFO i helhedsafdelingen for afdelingens elever på 0.-3. årgang begyndte d. 1/8.

Gitte – lærer - er nyt ansigt i Helhedsafdelingen. Velkommen til dig Gitte

Ny musiklærer Troels er ligeledes begyndt hos os som lærer i indeværende uge. Også velkommen til dig Troels.

4. Meddelelser fra forpersonen.

Ingen

5. Nyt fra elevrådet.

Intet

6. Skoleårets opstart.

➤ Kollegabesøg

Vi er i gang med år to med kollegabesøg i undervisningen, hvor personalet sparrer med hinanden.

I år med fokus på den rammesættende dimension, den didaktiske dimension og den relationelle dimension.

➤ Forældremøder

Forældremøder – Efter ønske fra skolebestyrelsen, afsættes der mere tid på forældremøderne til, at forældrene får mulighed for at tale med hinanden ud fra forskellige emner. Personalet faciliterer punktet.

➤ Frikvartersaktiviteter

Frikvartersaktiviteterne for det kommende skoleår boomer med mere end 20 forskellige aktiviteter i løbet af skoleåret.

Efter ønske fra elevrødderne tilbydes der flere aktiviteter til ungemiljøets elever.

Eleverne kan holde sig orienteret om tid og sted for aktiviteterne i deres klasser, eller ved opslag rundt omkring på skolen.

➤ Rammer/lokaler

I sommerferien er der lagt nyt tag på rød skole – forventes færdig i sep.

Nyt vinduesparti er opsat ved 7. klassernes gang.

Udeområderne – bandebane indkøbt. Opstilles når vi modtager et godt tilbud på asfaltering af underlaget.

Flere mål og målnet på sportspladsen er allerede flittigt benyttet.

Samling af naboårgange 0-1 / 2-3 / 4-5 på diverse gange/bygninger, med mulighed for tværgående samarbejder på årgangene.

Fokus på vores pædagogiske læringscenter (PLC) – tidligere kaldet biblioteket.

Et par lærerforberedelseslokaler er nedlagt, for blandt andet at skabe mere plads til PLC. En proces der så småt er igangsat.



I denne indledende proces, har flere personaler skiftet "adresse" og nye personalekonstellationer opstået.

➤ **Organisering**

Fra 0.-9. årgang er vi organiseret i teams, med lærere og pædagoger tilknyttet samtlige årgangene.

0.-5. årgang påbegyndte i det forgangne skoleår teamsarbejde i tværgående teams.

Her er fokus især er rettet mod tværgående faglige og sociale tiltag.

Andre eksempler på organisering – og kollegabesøg - er de uformelle besøg i undervisningen, såsom vores to- lærerordninger fra 4.-9. årgang.

Vores frugtbare samarbejde med vores tre lokale dagtilbud - Klar parat skolestart – er ligeledes et tværfaglig tiltag, der letter vores kommende elevers skolestart, og understøtter en god overgang.

Vi skal arbejde med at finde en fornuftig balance mellem analog og digital undervisning. Bogen og det analoge, skal bringes endnu mere i centrum i undervisningen.

7. **Forventningsafstemning.**

Birgitte fortalte om skolebestyrelsens mange arbejdsområder og henviste til skolebestyrelsens årshjul.

Henrik Andersen ønsker at skolebestyrelsen stiller krav / opgaver til elevrødderne.

- *Elevernes inddragelse i principperne.*

Dagsordenen ønskes tilpasset, så elevrødderne nødvendigvis ikke skal sidde med ved bordet hele mødet.

Der er ofte for mange punkter på dagsordenen.

Mere tid på dagsordenen til de større punkter ønskes.

Vi har de seneste par år tjekket alle skolens principper, så behøver vi fremover at tjekke et par principper hver gang på skolebestyrelsesmødet?

Forslag om at pulje principperne – måske hvert kvartal - så de matcher hinanden



inden for samme kategori, når der fremover skal servicetjekkes.

Det ville være ønskeligt, hvis man på forhånd havde mere tid til at kunne møde forberedt op til mødet, når principperne servicetjekkes.

8. Fordeling forældremøder/mødedatoer.

Datoer for kommende skolebestyrelsesmøder kl. 18.30 – 20.30.

9/9

24/10

18/11

16/12

13/1

Datoer for skolebestyrelsens deltagelse i forældremøder:

0.	Torsdag den 12. september 17.00 - 19.00	Peter/Carsten
1.	Tirsdag den 27/8 17-19	Dea/Sabine
2.	Tirsdag d 27. august 16.00 -18.00	Dea/Sabine
3.	Tirsdag den 17. september 17.00 - 19.00 (personalerum)	Birgitte/Henrik
4.	Tirsdag den 10.september 17.00-19.00 (personalerum)	Dea/Sabine
5.	Onsdag d.4.september 16.00-18.00	Henrik/Peter
6.	Tirsdag den 24. september	Peter/Dea
7.	Torsdag den 29.8. kl. 16-18 (Personalerum)	Peter
8.	Mandag den 2. september 16-18	Birgitte/Carsten
9.	Tirsdag d. 17/9 kl. 17:00 – 19:00 (Kultursal/madkundskab)	Birgitte/(Kamilla)
Hel	Der er pt. Ikke fastsat en dato	

9. Bordet rundt.

Korte spørgsmål – med korte opklarende svar.

10. Evt.

Forslag om at der afholdes introduktionskursus for skolebestyrelsen – afholdes af Skole og Forældre. Dea kontakter Skole og forældre.

Næste møde mandag d. 9. september kl. 18.30 – 20.30